

2024 年度在学二次採用 【大学院生・貸与奨学金】 日本学生支援機構 貸与奨学生の申請の流れについて

各種期限

○Web 申請を行うための事前の書類提出期限：2024 年 10 月 25 日(金) 大学着

○Web 申請期限：2024 年 10 月 31 日(木)

以下、手順1～4により申請手続きをしてください。

【注】 郵送により手続きをする場合は、余裕をもって手続きを進めてください。

また、メールにより大学から問い合わせ等をする場合は、大学公式アドレス
「g<学籍番号>@edu.cc.ocha.ac.jp」へご連絡します。

手順1. **申請者**

大学 HP 掲載の『貸与奨学金案内』をご覧ください、資格要件等の確認をしてください。特に P27～30 ページ記載の「収入に関する証明書類」については、書類の取得に時間を要する場合がありますため余裕をもってご準備ください。

次に、大学 HP から次のファイル①～③をダウンロードのうえ印刷し、必要事項を記入してください。

(ダウンロードファイル)

- ①スカラネット入力下書き用紙
- ②収入計算書
- ③確認書兼同意書【両面印刷】

※申請期間中は、『貸与奨学金案内』(冊子中に①②③様式有り)を学生・キャリア支援課窓口を設置いたします。

手順2. **申請者 → 大学** (書類提出期限 10 月 25 日(金))

手順1で作成した書類を含め、次の提出書類①～⑥を学生・キャリア支援課へ提出してください。【注】提出書類は返却しません。

(提出書類)

- ①スカラネット入力下書き用紙

- ②収入計算書
- ③確認書兼同意書
- ④収入に関する証明書類 ※『貸与奨学金案内』P27～30 参照
- ⑤成績証明書【原本のみ可】

前期課程1年生:学部の成績証明書

前期課程2年生:前期課程の成績証明書

後期課程1年生:前期課程の成績証明書

後期課程2年生以上:後期課程の成績証明書

- ⑥【該当者のみ】 在留資格及び在留期間に関する証明書類

(郵送により提出する場合)

後述の書類送付先へお送りください(返信用封筒は不要)。

手順3. **大学 → 申請者**

手順2により書類の提出が確認できた場合は、「スカラネット識別番号」をお渡しします。

手順4. **申請者 → 大学** (Web 申請期限 10月31日(木))

スカラネット識別番号を使用し、Web 申請を完了させてください。

以上で申請手続きは完了です。

◆書類送付(提出)先

〒112-8610 東京都文京区大塚 2-1-1

お茶の水女子大学

学生・キャリア支援課 奨学金担当 (学生センター棟2階)

◆スカラネットについて

受付時間 8:00～25:00(24:00～25:00 は翌日の受付扱い)

※土日祝日も入力可能です。